

Umowa na wywóz nieczystości płynnych – oczyszczalnia ścieków

zawarta w dniu r. w Księżu Wielkim, pomiędzy:

Panem(nią)

zam. :

PESEL:.....

zwanym dalej „Zleceniodawcą” a

Miastem i Gminą Książ Wielki, ul. Warszawska 17, 32-210 Książ Wielki, NIP 659-11-86-961, Regon: 000543226 , w imieniu której działa: Urząd Miasta i Gminy Książ Wielki,

reprezentowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Książ Wielki- Pana Marka Płonczyńskiego zwaną dalej „Zleceniobiorcą”

zwani w dalszej części umowy „Stronami”, o następującej treści:

§ 1

1. **Zleceniodawca** zleca a **Zleceniobiorca** przyjmuje do wykonania usługę wywozu nieczystości płynnych z przydomowej oczyszczalni ścieków znajdującej się na nieruchomości położonej na działce: dla adresu nieruchomości:

2. Odbiór nieczystości płynnych będzie dokonywany pojazdem specjalistycznym **Zleceniobiorcy**, który ponosi odpowiedzialność za ich odpowiednie zabezpieczenie i przewiezienie do stacji zlewczej.

§ 2

Zleceniodawca oświadcza, że posiada tytuł prawny do władania nieruchomością, na której znajduje się z przydomowa oczyszczalnia ścieków na podstawie prawa własności.

§ 3

1. **Zleceniobiorca** w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do usunięcia nieczystości płynnych, o których mowa w §1, wynikających z procesu technologicznego, ale nie rzadziej niż 1 razy w roku, na podstawie zlecenia telefonicznego przyjętego zgodnie z §3 ust. 2 umowy.

2. **Zleceniobiorca** zapewnia możliwość składania zleceń telefonicznych pod numerem telefonu 41-38-38-002, w godzinach od 7 do 15 od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

3. Wywóz nieczystości płynnych będzie dokonany w terminie wyznaczonym przez **Zleceniobiorcę** , nie później niż w ciągu 60 -ciu dni od zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1.

4. W przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od **Zleceniobiorcy**, które uniemożliwiają wykonanie usługi w uzgodnionym terminie, może być ona wykonana w terminie późniejszym uzgodnionym między stronami umowy.

5. Potwierdzeniem przyjęcia zamówienia do realizacji jest potwierdzenie przez **Zleceniobiorcę** terminu wykonania umowy.

6. **Zleceniodawca** zobowiązuje się do zapewnienia w uzgodnionym terminie wykonania usługi obecności osoby dorosłej.

7. W przypadku braku możliwości dostępu do zbiornika w terminie, o którym mowa w §3 ust. 3-4, z przyczyn leżących po stronie **Zleceniodawcy**, **Zleceniobiorca** jest uprawniony do obciążenia **Zleceniodawcy** kosztami dojazdu.

8. Po zakończeniu usługi **Zleceniobiorca** wystawi na rzecz **Zleceniodawcy** potwierdzenie jej wykonania.

§4

1. **Zleceniodawca** zobowiązany jest do ponoszenia opłaty za usługę wymienioną w §1 ust.1 niniejszej umowy w kwocie ustalonej uchwałą Rady Gminy w Księżu Wielkim nr XXXXVI/352/2023 z dnia 27 grudnia 2023 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości w zakresie usuwania, transportu i unieszkodliwiania nieczystości ciekłych z przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Książ Wielki.

2. W przypadku podjęcia przez Radę Miasta i Gminy Książ Wielki nowej uchwały w sprawie ustalenia opłat za usługę utrzymania i oczyszczania ścieków w przydomowych oczyszczalniach ścieków za usługę o której mowa w §1 ust.1 niniejszej umowy, naliczone będą opłaty w wysokości ustalonej nową uchwałą.

3. Opłaty za wykonanie przez **Zleceniobiorcę** przedmiotu niniejszej umowy będą naliczane w wysokości określonej uchwałą, o której mowa w ust. 2, od dnia jej wejścia w życie, bez konieczności zmiany niniejszej umowy.

4. W przypadkach rozwiązania umowy, o których mowa §5 ust. 2-4 niniejszej umowy, **Zleceniobiorca** zastrzega sobie możliwość wcześniejszego wystawienia faktury.

5. Opłatę za ww. usługę, należy uiścić po otrzymaniu potwierdzenia wykonania usługi, o której mowa w §4 ust. 2 umowy, na konto bankowe Urzędu Miasta i Gminy w Książu Wielkim, o numerze: **10 8591 0007 0180 0000 0013 0003**.

6. Za dzień płatności faktury uznaje się dzień uznania rachunku bankowego **Zleceniobiorcy**.

7. W przypadku zwłoki z zapłatą za wykonaną usługę **Zleceniobiorca** może obciążyć **Zleceniodawcę** odsetkami ustawowymi.

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.

2. Strony mogą rozwiązać Umowę za porozumieniem Stron, w ustalonym przez siebie terminie.

3. Rozwiązania niniejszej umowy może dokonać każda ze stron przy zachowaniu jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

4. **Zleceniobiorca** zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku stwierdzenia przekroczenia przez **Zleceniodawcę** terminu płatności o 30 dni, po uprzednim pisemnym wezwaniu **Zleceniodawcy** do uregulowania płatności w terminie 7 dni.

§ 6

1. Strony wskazują adres do korespondencji

Zleceniodawca:.....

.....

Tel.:.....

Zleceniobiorca: Urząd Miasta i Gminy w Książu Wielkim, ul. Warszawska 17, 32-210 Książ Wielki, tel.: 41-38-38-002

2. **Zleceniodawca** zobowiązuje się do zawiadomienia **Zleceniobiorcy** o każdorazowej zmianie adresu do korespondencji wskazanego w niniejszej umowie. Korespondencję wysłaną na ostatni podany adres uważa się za dostarczoną.

§ 7

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd dla **Zleceniobiorcy**.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zleceniobiorca:

Zleceniodawca:

.....

.....